

加 急

四川省财政厅  
中共四川省委宣传部 文件  
四川省商务厅

川财教〔2021〕95号

---

四川省财政厅 中共四川省委宣传部  
四川省商务厅关于做好 2022 年度中央文化  
产业发展专项资金申报工作有关事项的通知

各市（州）、扩权县财政局、党委宣传部、商务主管部门，有关省直宣传文化单位：

近日，财政部办公厅、中央宣传部办公厅、商务部办公厅印发《关于申报 2022 年度文化产业发展专项资金的通知》（财办教〔2021〕62 号），组织申报 2022 年度文化产业发展专项资金。

为做好我省申报工作，现就有关事项通知如下。

一、推动影视产业发展项目，向省委宣传部和财政厅申报。市县项目由市（州）、扩权县党委宣传部商同级财政部门组织遴选、评审、申报，省级项目直接报送省委宣传部。申报材料及文件一式五份，于2021年8月23日前报送省委宣传部。联系人：省委宣传部文艺处曹娟，联系电话：（028）63093363。

二、推动对外文化贸易发展项目，向商务厅和财政厅申报。市县项目由市（州）商务部门商同级财政部门组织遴选、评审、申报，省级项目直接报送商务厅。申报材料和文件一式五份，于2021年8月23日前报送商务厅。联系人：商务厅服贸处向飞艳，联系电话：（028）83225950。

三、省委宣传部和商务厅分别组织各自分管领域的项目评审、遴选，并提出推荐方案，于2021年8月25日前将相关申报材料和文件（含绩效目标申报表）一式两份送财政厅。联系人：财政厅科教与文化处郭艳娜，联系电话：（028）86721817。

请严格按照通知要求认真组织项目申报，切实提高申报文件质量，确保申报项目信息真实、准确、完整。严格规范项目审核程序和标准，完善项目评审机制，确保项目评审公平公正。

特此通知。

附件：财政部办公厅、中央宣传部办公厅、商务部办公厅《关于申报 2022 年度文化产业发展专项资金的通知》（财办教〔2021〕62 号）



附件

加 急

**中华人民共和国财政部办公厅  
中共中央宣传部办公厅  
中华人民共和国商务部办公厅**

财办教〔2021〕62号

---

**财政部办公厅 中央宣传部办公厅 商务部办公厅  
关于申报2022年文化产业发展  
专项资金的通知**

各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、党委宣传部、商务主管部门，新疆生产建设兵团财政局、党委宣传部、商务局，党中央有关部门办公厅（室），国务院各部委、各直属机构办公厅（室），有关中央企业：

根据中央关于推动文化产业发展和改革预算管理制度有关要求，现就2022年文化产业发展专项资金（以下简称专项资金）申

报工作有关事项通知如下：

### 一、总体安排

2022年专项资金安排以下两类项目：一是推动影视产业发展项目，采取重点影视项目直接补助方式，项目征集、遴选、评审工作由中央宣传部牵头负责；二是推动对外文化贸易发展项目，采取文化服务出口奖励方式，项目征集、遴选、评审工作由商务部牵头负责。

### 二、申报内容和程序

#### （一）支持方向及牵头部门。

1. 推动影视产业发展项目（中央宣传部牵头负责）。重点支持弘扬中华优秀传统文化、传承革命精神和红色基因的重要历史题材，反映改革开放特别是党的十八大以来中国特色社会主义伟大实践成就题材的重点影视剧（申报指南详见附件1）。

2. 推动对外文化贸易发展项目（商务部牵头负责）。鼓励和支持我国文化企业参与国际竞争，扩大文化服务出口，推动中华文化走出去。对列入《2021-2022年度国家文化出口重点企业目录》且在2020年7月1日至2021年6月30日（以下简称期间内）具有较好文化服务出口业绩的企业，根据其期间内文化服务出口额按比例予以奖励（申报指南详见附件2）。

#### （二）申报要求。

1. 重点落实党中央、国务院政策文件有明确要求和工作任务项目。承担项目单位应在申请文件中详细说明工作任务内容、完

成时间、工作目标等具体情况。

2. 申请项目企业应为在中国境内注册，具有独立法人资格，具备相应资质，符合《文化产业发展专项资金管理办法》规定申报条件的企业。

3. 预算申请文件应包括企业名称、项目名称、所属项目类别、申请金额或文化服务出口额、项目简介、绩效目标申报表（详见附件3）等内容。具体项目申报资料，按照申报指南要求报送。

4. 同一项目不得向不同部门多头申报，不得与其他来源渠道财政资金重复申报。

### （三）申报程序。

#### 1. 中央本级项目。

（1）2021年8月31日前，中央预算部门审核汇总提出所属项目企业专项资金申请文件报财政部，同时分别报送相关项目中央牵头主管部门（中央宣传部、商务部）。中央预算部门应按照预算管理程序将相关项目纳入部门项目库并纳入预算项目库，未纳入预算项目库的项目一律不得编制和安排预算。中央预算部门应以部（委、局）函形式向财政部报送专项资金预算申请文件；财务关系在财政部单列的中央文化企业，经主管部门审核同意后，以企函形式向财政部报送；资产和财务关系在财政部单列的中央文化企业，以企函形式直接向财政部报送。具体项目申报文本请按申报指南的要求，报送相关项目中央牵头主管部门（中央宣传部、商务部），逾期不予受理。

(2) 2021年9月27日前，中央宣传部和商务部分别按照专项资金申报通知要求，组织项目评审、遴选，将项目预算安排方案建议报财政部。

(3) 项目预算按照规定时间纳入相关中央预算部门2022年部门预算下达。

## 2. 转移支付项目。

(1) 2021年8月31日前，由省、自治区、直辖市、计划单列市（以下简称省级）财政部门会同相关项目牵头主管部门（省级党委宣传部、商务主管部门）按照专项资金申报通知要求，开展项目征集、遴选、评审、汇总和推荐工作，联合向财政部报送专项资金预算申请文件，同时分别报送相关项目中央牵头主管部门（中央宣传部、商务部）。项目申报文本请按申报指南的要求，报送相关项目中央牵头主管部门（中央宣传部、商务部），逾期不予受理。

(2) 2021年9月27日前，中央宣传部和商务部分别按照专项资金申报通知要求，组织项目评审、遴选，将项目预算安排方案建议报财政部。

(3) 财政部按照中央对地方转移支付预算统一时间要求下达预算。

## 三、工作要求

(一) 加强专项资金管理。着力从制度建设、预算管理、监督检查、廉政风险防控等各个方面入手，积极采取有效措施，完

善管理制度，提高财政资金使用效益。

（二）组织实施项目库管理。将项目作为预算管理的基本单元，预算支出全部以项目形式纳入项目库，实施项目全生命周期管理，完善项目入库和退出等管理机制。切实提高申报文件质量，确保申报项目信息真实、准确。

（三）强化项目审核主体责任。中央各预算部门、省级财政部门、党委宣传部和商务主管部门应协调配合，规范审核程序和标准，建立评审专家库，完善项目评审机制，提高项目审核透明度，确保公平公正。

（四）全面推进绩效评价。按财政预算绩效管理相关规定要求细化、完善绩效目标，组织项目单位填报《文化产业发展专项资金绩效目标申报表》（见附件3），组织开展绩效考核相关工作。

特此通知。

- 附件：1. 推动影视产业发展项目申报指南  
2. 推动对外文化贸易发展项目申报指南  
3. 文化产业发展专项资金绩效目标申报表





附件 1:

## 推动影视产业发展项目申报指南

为规范和加强推动影视产业发展项目申报工作，现将有关事项通知如下：

### 一、申报项目范围

申请支持的企业所生产、拍摄、制作的电影、电视剧、纪录片、动画片等应符合以下题材：反映中国共产党带领中国人民进行革命、建设、改革的辉煌历史和丰功伟绩，反映全面建成小康社会的壮阔实践，反映党的十八大以来中国特色社会主义伟大实践，塑造为中国人民谋幸福、为中华民族谋复兴的共产党人形象，讲述人民群众追求美好生活生动故事。反映重大革命和历史事件及人物，表现中华优秀传统文化和伟大的民族精神，讴歌中华儿女不忘初心、抵抗外侮、反抗侵略、建设家园、共圆梦想的不懈努力和壮阔历程。

### 二、申报企业条件

申请专项资金支持的文化企业应符合《文化产业发展专项资金管理办法》规定的申报条件，主要条件如下：

（一）申报企业须为在中国境内注册登记，具有独立法人资格，具备专业资质和较强创作生产能力的文化企业。

（二）申报企业对所申报影视项目依法享有独立、完

整的知识产权，不侵犯任何第三方的知识产权或其他合法权益。

(三) 企业守法经营、信誉良好、生产经营活动正常开展。

### 三、申报流程

(一) 递交材料。申报企业按申报指南要求准备相关申报材料，填写《推动影视产业发展项目申请书》，并于2021年8月23日前，根据单位类型提交材料。其中，中央项目企业报送至所属中央预算部门；地方项目企业报送至企业营业执照所在地所属省级党委宣传部。

(二) 项目审核。中央预算部门、省级党委宣传部和省级财政部门按照专项资金申报通知的要求，分别开展中央本级和转移支付项目的评审、遴选、推荐等相关工作，形成预算申请文件和绩效目标申报表。

(三) 预算申请。2021年8月31日前，中央预算部门以部（委、局）函向财政部报送预算申请文件，同时抄报中央宣传部。省级财政部门会同党委宣传部联合向财政部报送预算申请文件（以省级财政部门文号），同时抄报中央宣传部。具体项目申报文本请寄送至中央宣传部。逾期不予受理。

### 四、申报材料

(一) 企业申报材料。

1. 《推动影视产业发展项目申请书》（见申报指南附

表)。

2.绩效目标申报表(见申报通知附件 3-1)。

3.项目企业法人营业执照复印件;经审计的最近两年企业财务报告;企业及项目情况简介;项目可行性研究报告;社会效益和经济效益情况说明;电影、电视剧拍摄制作备案文件复印件等。

4.项目主创人员简介;详细内容梗概(含创作目的、剧本构想、内容概要、主题旨意等);已完成剧本初稿的,提交完整剧本,尚未完成的提交部分剧本初稿;电视剧提供每集千字以上的分集梗概。

5.编剧授权证明复印件;由多方联合创作的,应附上相关合作协议文件复印件。

6.改编的作品应附原著;改编版权(授权)协议书复印件。

7.重大革命和历史题材项目,需提交行政主管部门的审核意见;涉及民族宗教内容的项目,需提交民族宗教委员会和统战部门的审读意见。

8.其他与申报项目相关的文字、图片、音像资料等。

以上材料,项目申请书和绩效目标申报表(第 1, 2 条内容)需合并装订成册,一式三份;详细内容、剧本或分集梗概、改编原著和授权(第 4, 6 条内容)需合并装订成册,一式五份;其余所有相关材料需合并装订成册,一式三份。

(二) 中央预算部门及省级主管部门申报材料。

1. 预算申请报告：预算申请报告应包括项目基本情况（项目名称、项目单位名称、项目情况概要）、项目评审、遴选、推荐情况和预算申请情况（项目总投入额、自筹资金额、申请中央财政支持金额）等。

2. 项目汇总表：主要包括所属地区、项目单位名称、项目名称、申请金额和所属项目类别等（Excel 电子表请刻制光盘）。

3. 经审核的《推动影视产业发展项目绩效目标申报表》（Excel 电子表请刻制光盘）。

4. 经审核的前述“企业申报材料”。

### 五、申报要求

(一) 每个中央部门申报项目数不超过5个，每个省、自治区、直辖市（不含计划单列市）申报项目数不超过3个，每个计划单列市申报项目数不超过2个。

(二) 申报材料纸质版请加盖公章，电子版请刻制光盘。

(三) 相关申报材料，按规定管理和使用，不予退还。所有复印件请加盖单位公章。

申请电影方面专项资金项目：

联系人及电话：陈中源 010-83138763

邮寄地址：北京市西城区宣武门外大街40号国家电影

局产业处

邮编：100052

电子信箱：[gidyjghc@163.com](mailto:gidyjghc@163.com)

申请电视剧、纪录片和动画片方面专项资金项目：

联系人及电话：高晓雷 010-83084552

邮寄地址：北京市西城区西长安街5号中央宣传部文艺

局

邮编：100806

附表：推动影视产业发展项目申请书

附表：

## 推动影视产业发展项目申请书

项 目 名 称：

申 报 单 位：（盖章）

上 级 主 管 部 门：

申 报 日 期： 年 月 日

**项目申报单位承诺：**

本申报表及其他附件上所填写的内容是真实、准确、完整的，保证不会侵犯任何第三方的知识产权等权利，并遵守项目资助工作的相关规定，认真开展创作，取得预期成果。若提供的内容和材料信息不实，愿意承担相关责任与后果。

申报单位：（盖章）

年 月 日

申报单位概况				
申报单位		项目负责人 或制作人		
拍摄制作单位	(盖章)			
法定代表人		手机		电子邮箱
单位类型	<input type="checkbox"/> 国有独资口 <input type="checkbox"/> 国有控股口 <input type="checkbox"/> 国有参股口 <input type="checkbox"/> 民营口 其它 (请注明)			
单位地址 邮编		注册地		
注册资本		员工人数		
营业执照注册号 或身份证号		成立时间	年	月 日
节目(电影、电视、 动画片)制作经营 许可证编号		发证时间	年	月 日
申请支持金额				
小写		大写		
主要从事业务情况				
上一年度制作作品 数量(部/集)		上一年度营业收入		
上一年度纳税额		上一年度资产负债率		
单位简介及近几年 在该领域取得的 主要成果和获 奖情况				
联 系 人	姓名		职务	
	手机		电子邮箱	
	地址、邮编			



项目基本情况			
剧(片)名		长度 集数	
项目题材	重大革命和 历史口 历史口 现实口 工业口 农村口 都市口 军事口 民族口 青少年口 科幻口 其它口 (可多选)		
项目类型	电影口 电视剧口 动画片口 纪录片口		
请填写作品的内容简介、艺术特色等(如填写不下,可顺延或另行附页,下同):			
本项目提交的附件材料: 1. 2. 3. 4.			



项目经费预算			
请根据项目经费情况如实填写，可增加调整预算科目、未涉及的预算科目可删除。单位：万元			
拍摄制作部分			
预算项目	预算细目	金额	备注
剧本费			
制作费			
租赁费			
宣传费			
其它			
总计	小写：	大写：	

注：项目经费预算作为项目评审和监管的重要依据，填写时务必真实、详细。

项目资金投入				
请如实填写资金投入和落实情况，如已落实、暂定、未落实等。单位：万元				
申报单位、合作单位和其他资金（含实物折价）投入情况	出资单位	金额	所占比例	落实情况
	小计	小写：	大写：	

项目预计收入			单位：万元
预计收入 (如票房收 入、播出收益、 出版发行等收 入)	科 目		金 额
	小 计		小写：

注：项目预计收入是指该项目自申报资助后首次公映起一年内的票房、播出收益、衍生产品等收入。

附件 2:

## 推动对外文化贸易发展项目申报指南

为规范和加强文化产业发展专项资金（以下简称专项资金）支持对外文化贸易发展项目申报工作，现将有关事项通知如下：

### 一、申报项目范围

依据《文化产品和服务出口指导目录》（商务部 中央宣传部 外交部 财政部 文化部 海关总署 税务总局 广电总局 新闻出版总署 国务院新闻办公室 2012 年第 3 号），列入《2021-2022 年度国家文化出口重点企业目录》的企业，可根据其在期间内文化服务出口额，申请专项资金奖励支持。

### 二、申报企业条件

申请专项资金支持的企业应符合《文化产业发展专项资金管理办法》规定的申报条件，主要条件如下：

（一）申报企业须为在中国境内注册，具有独立法人资格，具备文化服务出口相关资质的企业。

（二）申报企业已列入《2021-2022 年度国家文化出口重点企业目录》。

（三）2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日（以下简称期间内），具有良好的文化服务出口业绩。

(四) 企业守法经营、信誉良好、生产经营活动正常开展。

### 三、申报流程和时间要求

#### (一) 中央本级项目。

1. 提交材料。2021年8月23日前，中央项目企业登陆商务部业务系统统一平台“文化贸易信息管理应用”企业端(<http://whmy.mofcom.gov.cn>，以下简称信息平台)，根据《文化贸易操作指引》要求填报相关信息、上传相关资料。完成填报后，中央项目企业将从信息平台下载的申请表、绩效目标申报表及相关表格单据，以及资金申请报告、出口单证复印件等项目申报文本，加盖公章后报送至所属中央预算部门。

2. 项目审核。中央预算部门对其所属中央项目企业提交的申报材料进行审核，对文化服务出口额和绩效目标申报表进行审核确认，形成预算申请文件。

3. 预算申请。2021年8月31日前，中央预算部门以部(委、局)函向财政部报送预算申请文件和绩效目标申报表，同时抄报商务部。具体项目文本材料等请寄送至商务部指定地址(详见信息平台内通知)。逾期不予受理。

#### (二) 对地方转移支付项目。

1. 提交材料。2021年8月23日前，地方项目企业登陆信息平台，根据《文化贸易操作指引》要求填报相关信息、

上传相关资料。完成填报后，地方项目企业将从信息平台下载的申请表、绩效目标申报表及相关表格单据，以及资金申请报告、出口单证复印件等项目申报文本，加盖公章后报送至省级商务主管部门。

2. 项目审核。省级商务部门会同省级财政部门联合开展项目评审、遴选、推荐等相关工作。省级商务部门进行网上初审，初审结果商省级财政部门后，起草审核报告和汇总表，并上传至信息平台。

3. 预算申请。2021年8月31日前，省级财政部门会同省级商务主管部门联合向财政部报送预算申请文件（以省级财政部门文号）和绩效目标申报表，同时抄报商务部。具体项目文本材料等请寄送至商务部指定地址（详见信息平台内通知）。逾期不予受理。

#### 四、申报材料

##### （一）企业申报材料。

##### 1. 网上填报。

（1）申报企业需网上填报或上传的电子资料包括：

①文化服务出口合同数据。

②期间内文化服务出口合同的执行数据（以实际收汇日期为准）。

③企业年度状况（2020年）。

④资金申请报告。

⑤绩效目标申报表。填写下一申报期（2021年7月1日至2022年6月30日）预期达到的产出和效果。

**（2）注意事项：**

①文化服务出口合同及期间内执行数据需分别填写并上报，经商务部门分别审核通过后，系统自动生成文化服务出口明细、服务单证明细和资金申请表，供下载和打印。

②企业填报和提供的出口合同、银行收汇凭证中的出口（收汇）企业名称原则上应与申报企业名称一致。存在代为收付汇情况的，必须提供相应的证明材料。

③企业可批量上传合同信息，一个合同项下多次收汇或者多个合同项下一次收汇的，需分批填报明细并上报，但可批量上传（详见信息平台模板内样例数据）。

④填报过程中请注意随时保存已填报信息，信息确认无误后务必点击上报。提交形成申请表前可对已填报信息进行修改，提交后将无法修改。

⑤填报出口金额、收汇金额等数据时，如单证显示币种与系统可选主要币种一致，请直接选择该币种填报，系统汇总时自动折算为美元；如与系统可选主要币种不一致，请参照中国人民银行公布的单证所属月份汇率折算表，自行折算为美元填报。

⑥上传图像和文件务必清晰，格式和大小符合要求。

⑦企业联系人和联系方式务必详实和准确。



⑧ 请注意查看网上审核状态，如系统状态显示“退回”则需要修改，请根据审核意见及时补充修改网上信息并重新打印申请表，会同相关补充材料提交至商务主管部门。如对网上初审意见有异议，请及时与商务主管部门联系。

⑨ 网上填报过程中的相关技术问题，请与信息平台客服联系，联系电话：010-67870108-3 或 010-65198436。

## **2. 纸质材料。**

(1) 资金申请报告。申请报告应包含企业名称、项目名称、所属项目类别、项目简介、文化服务出口情况、下一步扩大文化出口工作计划等。

(2) 申请表和单证明细表。申报企业完成网上填报后，打印系统生成的申请表和服务单证明细表。

(3) 绩效目标申报表。完成网上填报后，打印系统生成的绩效目标申报表。

(4) 出口单证复印件。出口单证包括有效出口合同（如合同为外文，应附翻译件）、银行收汇凭证（收付款单位名称应清晰可见）等，出口单证以 A4 纸复印，请与合同对应并有序排列。

上述纸质材料一式二份，请加盖企业公章。

## **(二) 中央预算部门及省级主管部门申报材料。**

1. 预算申请报告：预算申请报告应包括项目企业基本情况、文化服务出口情况，项目评审、遴选、推荐情况等。

2. 项目汇总表：主要包括所属地区、项目单位名称、文化服务出口额和所属项目类别等（电子版请发至联系人邮箱）。

3. 经审核的《推动对外文化贸易发展项目绩效目标申报表》（电子版请发至联系人邮箱）。

4. 经审核的前述“企业申报材料”。

联系人：孙笑、苗杨

联系电话：010-65197167，010-65197361

地址：北京市东长安街2号商务部服贸司

邮编：100731

附件3-1:

## 文化产业发展专项资金绩效目标申报表 (2022年度)

金额单位: 万元

项目类型		文化产业发展专项资金			
项目名称					
项目申报单位					
项目所属中央预算部门(中央本级项目)		项目所属省级党委宣传部(转移支付项目)			
		项目所属省级财政部门(转移支付项目)			
资金情况(万元)	资金投入总额:				
	其中: 申请财政资金		自有资金		
总体目标	目标1: 目标2: .....				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标说明
绩效指标	产出指标	数量指标	影视剧观众数	**人(次)	电影、电视剧等预计观看人(次)数, 主要包括电影院线、电视台观看人数及主要视频网站点击数。
			影视剧播出平台数	**个	预计电影放映院线数、电视剧播出上星卫视数, 主要投放视频网站数等。
		质量指标	影视剧投入产出比	**%	预计影视剧项目总投入金额与总收入金额的比值。
		时效指标	影视剧拍摄/制作/播出进度	拍摄**% 后期制作***% 播出***%	2022年底影视剧拍摄/制作/播出预期可完成工作量占影视剧拍摄/制作/播出工作总量的比值。
		成本指标	影视剧总投入成本	**万元	影视剧项目预期成本总额。
	效益指标	经济效益指标	影视剧年收入总额	**万元	2022年影视剧预期实现的收入总额(含电影票房收入、电视剧销售收入、版权收入、广告收入和衍生品开发等其他收入)。
			影视剧年利润额	**万元	2022年影视剧预期实现的利润额。
		社会效益指标	影视剧把握政治导向和弘扬社会主义核心价值观情况	好/中/差	影视剧主题内容坚持正确政治导向, 积极弘扬社会主义核心价值观、中华优秀传统文化, 贴近实际、贴近生活、贴近群众, 弘扬主旋律、传播正能量的为“好”; 不违反政治导向和社会主义核心价值观的为“中”, 存在导向或价值观问题的为“差”。
			影视剧思想性、艺术性、观赏性情况	好/中/差	影视剧艺术精湛、制作精良, 表现力、感染力强, 体现当代中国艺术创造力, 具有较高审美价值、艺术品位和艺术风格的为“好”; 具备一定的思想性、艺术性和观赏性的为“中”; 不具备思想性、艺术性和观赏性的为“差”。
	可持续影响指标	对推动中国影视产业发展的带动作用	显著/不显著	影视剧在选材立意、高新技术运用、营销模式等方面具有原创性和开拓性, 能够积极促进中国影视产业整体发展, 推动中华文化走出去, 获得国内外奖项或社会反响好的为“显著”, 其余为“不显著”。	
满意度指标	服务对象满意度指标	观众满意度	≥**%	通过第三方收视率调查机构、行业协会、专家研讨会、权威影评平台以及微信微博等渠道取得的观众对影视剧的满意程度。	

附件3-2:

## 文化产业发展专项资金绩效目标申报表 (2022年度)

金额单位: 万美元

项目类型	文化产业发展专项资金				
项目名称	文化服务出口奖励				
项目申报单位					
项目所属中央预算部门(中央本级项目)	项目所属省级商务主管部门(转移支付项目)				
	项目所属省级财政部门(转移支付项目)				
文化服务出口额(2020年7月1日至2021年6月30日)					
总体目标	目标1: 目标2: .....				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标说明
	产出指标	数量指标	文化服务出口额	**万美元	2021年7月1日至2022年6月30日期间(以下简称下一申报期)企业预计达到的文化服务出口额。
			文化服务出口目的国(地区)数	**个	下一申报期企业文化服务出口预计达到的目的国(地区)数量。
		质量指标	文化服务出口项目年投入产出比	**%	下一申报期文化服务出口项目预计投入金额与项目收入的比值。
		成本指标	企业文化服务出口成本的降低情况	**%	预计下一申报期降低文化服务出口成本的百分比。
	效益指标	社会效益指标	企业把握政治导向和文化方向情况	好/中/差	对企业把握正确政治导向和文化方向情况的评价。主动准确把握的为“好”,没有错误导向方向的为“中”,存在导向方向问题的为“差”。
			推动中华文化走出去方面发挥的作用	显著/不显著	对企业在推动中华文化走出去方面作用的评价。服务出口项目有利于推动中华文化走出去,为“显著”,项目与推动中华文化走出去不直接相关为“不显著”。
		经济效益指标	文化服务出口项目利润额	**万美元	下一申报期企业预计达到的文化服务出口利润额。
			文化服务出口项目利润率	**%	下一申报期企业预计达到的文化服务出口利润额与销售收入的比率。
	可持续影响指标	文化服务出口持续增长能力情况	是/否	下一申报期预计文化服务出口额是否持续增长。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	文化服务出口对象的满意度	≥**%	通过调查问卷等方式对企业服务出口对象满意度进行调查,下一申报期预计达到的服务对象满意比率。

信息公开选项：不予公开

---

财政部办公厅

2021年8月2日印发

---



信息公开选项：不予公开

---

四川省财政厅办公室

2021年8月18日印发